



Утверждаю:

Временно исполняющая
обязанности директора
ГКУ ОРЦ «Лесная сказка»

Т.Б. Королькова

2020 г.

План
мероприятий ГКУ ОРЦ «Лесная сказка» по противодействию коррупции
на 2020 г.

№	Срок исполнения	Мероприятия	Ответственные
1	до 01.02.	Разработать план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год	Кравцова А.В.
2	Постоянно	Организация информационной и разъяснительной работы с сотрудниками о необходимости соблюдения Кодекса этики и служебного поведения.	Зав. отделениями
3	Май	Принять участие в работе СТК по рассмотрению вопроса о награждении сотрудников к профессиональному празднику и выдвижение кандидатур на Доску Почета».	Председатель СТК, ОК
4	В течение года	Проведение инструктажа с вновь принимаемыми на работу сотрудниками по соблюдению требований служебной этики и Положения «О конфликте интересов»	Зав. отделениями
5	IV квартал	Проведение инвентаризации материальных ценностей учреждения	Бухгалтерия
6	Январь	Размещение на информационных стендах: - информации о графике приема граждан директором Центра; - Перечень предоставляемых услуг.	Зав. отделениями
7	Постоянно	Работа комиссии по антикоррупционной деятельности, по выявлению случаев конфликта интересов	Члены комиссии
8	Постоянно	Обеспечение соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг...»	бухгалтерия
9	Постоянно	Обеспечение соблюдения стандартов при предоставлении услуг, ведение статистического учета.	Зав. отделениями
10	В каждом заезде	Знакомить родителей гр. «Мать и дитя» с сайтом учреждения и порядком подачи жалобы (разместить на информационном стенде)	Меньшикова Л.А. Кравцова А.В.